

FORMAZIONE RISCHI SPECIFICI UFFICI - AMMINISTRATIVI

VENERDÌ 07 OTTOBRE dalle ore 14.30 alle ore 18.30

(1 modulo da 4 ore per un totale di n. 4 ORE DI FORMAZIONE)

Descrizione dell'evento

L'Accordo Stato-Regioni del 21/12/11 stabilisce, integrando l'art. 37 del D. Lgs. 81/08, che tutti i lavoratori devono ricevere una formazione alla sicurezza secondo 3 classi di rischio - basso, medio e alto - in base alla tipologia aziendale individuata con la classificazione Ateco. Il presente corso costituisce modulo specifico, dedicato ai lavoratori che operano nei settori uffici-amministrativi di tutte le aziende e mira alla presentazione e analisi dei rischi riferiti alle mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione.

Contenuti

Analisi dei rischi • Rischi infortuni • Rischi meccanici ed elettrici generali • Attrezzature di lavoro • Cadute dall'alto • Rischio chimico • Rischi fisici (rumore) • Microclima e illuminazione • Videoterminali • DPI e organizzazione del lavoro • Ambienti di lavoro • Stress lavoro correlato • Movimentazione manuale dei carichi • Segnaletica • Gestione emergenze: procedure di esodo e incendi • Procedure organizzative per il primo soccorso • Infortuni e mancati infortuni • Procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico.

Nota: gli approfondimenti inerenti ad eventuali rischi particolari e relative procedure di sicurezza derivanti dalle valutazioni di rischio aziendali, saranno trattati in base alle indicazioni provenienti dalle griglie di recupero informazioni aziendali raccolte prima dell'inizio del corso.

Destinatari

Lavoratori di aziende appartenenti a qualsiasi settore.

Figure: **Amministrativi**

Il corso è riservato a **n. 35** iscritti.

Quota di partecipazione

La quota di partecipazione è stabilita in **€ 50.00** per singola iscrizione.

Sede svolgimento

Il corso si terrà presso le **aule formative dell'O.P.S.A.** in via della Provvidenza 68 a Sarameola di Rubano.